

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Диюрская основная общеобразовательная школа»**

**«Диюрса өкмыс класса школа»
муниципальной съёмкуд велөдан учреждение**



Утверждаю
Директор МБОУ «Диюрская ООШ»
С.Н. Семяшкин
Приказ № 87 от 01.09.2024 г.

**Положение
об оплате труда работников школы**

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский» (в действующей редакции);
- постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 26 марта 2019 г. № 199 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»;
- постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 24 декабря 2019 г. № 970 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»;
- постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 26 марта 2019 г. № 199 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»;
- постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 18 января 2022 г. № 17 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»;
- постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 02 августа 2022 г. № 530 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»;
- постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 19 марта 2024 г. № 200 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района

«Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»;

2. Положение определяет:

- порядок формирования фонда оплаты труда работников МБОУ «Диюрская ООШ» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, Республики Коми и нормативно-правовых актов муниципального района «Ижемский»;
- условия установления размеров должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работникам школы, их повышений;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления работникам школы;
- условия выплаты материальной помощи.

3. В случае изменения законодательства, а также нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района «Ижемский» Положение подлежит изменению.

4. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального района «Ижемский» и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

8. При приеме на работу (до заключения трудового договора) работник должен быть ознакомлен с Положением под роспись в листе ознакомления.

9. Положение распространяется на всех работников школы, независимо от источника осуществления оплаты труда.

II. Порядок и условия оплаты труда работников школы.

2.1. Порядок формирования планового фонда оплаты труда работников школы.

1. Плановый фонд оплаты труда включает:

1) фонд должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) с учетом повышений должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок);

2) фонд выплат компенсационного характера;

3) фонд выплат стимулирующего характера;

Плановый фонд оплаты труда рассчитывается с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2. Формирование фонда оплаты труда.

Фонд оплаты труда (далее – ФОТ) – общая сумма денежных средств школы направляемых на заработную плату работников.

$ФОТ = (ФОТ_{до} + ФОТ_{кв} + ФОТ_{св} + ФОТ_{сот}) * РК \text{ и } СН$, где

ФОТ_{до} – фонд должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) с учетом повышений должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок);

ФОТ_{кв} - фонд выплат компенсационного характера;

ФОТ_{св} - фонд выплат стимулирующего характера;

1) ФОТ_{до} рассчитывается следующим образом:

$ФОТ_{до} = n1 * O * k1 + n2 * O * k2 + n3 * O * k3 + \dots$, где

n1, n2, n3– количество штатных единиц или пед.ставок соответственно по должности 1, 2, 3 согласно штатному расписанию (тарификационному списку);

O – размер должностного оклада по должности 1,2,3 согласно штатному расписанию (тарификационному списку);

k1, k2, k3– коэффициент повышения должностного оклада соответственно для должности 1, 2, 3, согласно штатному расписанию (тарификационному списку). Перечень оснований для повышения должностного оклада утвержден в приложении №2 Положения в соответствии с Перечнем, установленным постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480.

При отсутствии повышения должностного оклада по должности k равен 1,0.

2) ФОТ_{кв} рассчитывается следующим образом:

$ФОТ_{кв} = Д1 + Д2 + Д3 + Д4$, где

Д1 - доплаты работникам муниципальных учреждений образования МР «Ижемский» за работу в ночное время и праздничные дни;

Д2 - доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

Д3 - доплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей работника;

Д4 - доплаты молодым специалистам учреждения.

Д1, Д2, Д4 определяются исходя из фактической потребности.

Расчет Д3 производится следующим образом:

$$Д3 = (ФОТ_{до} + Д1 + Д2) * Р_{до}, \text{ где}$$

Рдо – планируемый объем средств на оплату работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей работников, устанавливается в соответствии с размером, определенным в п.2 приложения №8 постановления администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480.

3) ФОТ_{св} рассчитывается следующим образом:

$$ФОТ_{св} = (ФОТ_{до} + ФОТ_{кв}) * \geq 20\% + Нвл, \text{ где}$$

$\geq 20\%$ - в соответствии с п.3 приложения №8 постановления администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 объем средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы формируется в размере не менее 20 процентов от планового фонда оплаты труда по должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) с учетом повышений должностных окладов, окладов (ставкам заработной платы, тарифных ставок) и выплат компенсационного характера;

Нвл - объем средств на выплату надбавок за выслугу лет определяется исходя из фактической потребности.

2.2. Основные условия оплаты труда работников школы.

1. Размеры должностных окладов, окладов (ставкам заработной платы, тарифных ставок) (далее – должностные оклады) работникам школы устанавливаются в соответствии со штатным расписанием (тарификационным списком), утверждаемым директором школы и определяются в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования муниципального района «Ижемский».

Перечень должностей работников школы и размеры должностных окладов указаны в приложении №1 к настоящему Положению.

Должностные оклады, оклады, тарифные ставки работникам школы, относящимся по своим функциональным обязанностям к соответствующим работникам здравоохранения, культуры и искусства, физической культуры и спорта, определяются согласно размерам должностных окладов, предусмотренным соответственно условиями оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения, культуры и искусства, муниципального района «Ижемский»:

- постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29.06.2018г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения муниципального района «Ижемский»;

Размеры должностных окладов работникам школы, должностные оклады по которым не определены вышеуказанными постановлениями администрации муниципального района, определяются на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений Ижемского района, утвержденной постановлением администрации муниципального района «Ижемский» «О некоторых вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Ижемский».

Штатное расписание и тарификационный список школы утверждаются директором школы, согласовываются с учредителем, и включают в себя все должности работников школы.

2. Повышение должностных окладов работникам школы устанавливается в соответствии с Перечнем оснований для повышения должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работников муниципальных учреждений образования муниципального района «Ижемский», утвержденным в приложении №2 постановления администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480.

Перечень оснований для повышения должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работников школы и размеры повышения определены в приложении № 2 к настоящему Положению.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностного оклада, оклада, тарифной ставки по двум и более основаниям, то абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от должностного оклада, оклада, тарифной ставки без учета повышения по другим основаниям.

Повышенные должностные оклады (тарифные ставки) по основаниям, предусмотренным в Перечне, образуют новые размеры должностных окладов (тарифных ставок).

3. Работникам школы начисляется и выплачивается районный коэффициент к заработной плате в размере 30 процентов, а также процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размере 80 процентов, установленные в соответствии с Законом Республики Коми от 06.10.2005 г. № 93-РЗ «О повышенных и предельных размерах районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на территории Республики Коми».

4. Дни выплаты заработной платы и размер аванса устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в школе. При выплате заработной платы каждому работнику выдается расчетный листок, содержащий информацию о составных частях заработной платы за расчетный месяц, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5. Заработная плата выплачивается только в денежной форме (в рублях).

2.3. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы)

руководящим и педагогическим работникам школы

1. При определении должностного оклада руководящих работников школы (*директора, заместителей, заведующего библиотекой*) учитываются:

- группа по оплате труда, к которой отнесена школа, определяемая в соответствии с объемными показателями;

- квалификационная категория, присвоенная по результатам аттестации.

2. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

3. На педагогическую работу в школу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

4. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

5. Директор школы обеспечивает проверку документов об образовании учителей (преподавателей) других работников, устанавливает им должностные оклады; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу (включая работников, выполняющих эту работу в школе помимо основной работы), тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом Министерства образования Республики Коми.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников несет директор школы.

2.4. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в школе.

В соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников школы включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

Учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти,

Порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности образовательных учреждений различных типов и видов установлен Приказом Минобрнауки РФ от 27.03.2006г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

2.5. Компенсационные выплаты.

1. Работникам школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера (при наличии соответствующих условий труда):

1) доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;

2) доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

3) доплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей работника;

4) доплаты молодым специалистам.

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) работников школы.

3. В школе устанавливаются виды компенсационных выплат, предусмотренных трудовым законодательством (приложение 3 к данному Положению)

4. Доплаты работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей работников, устанавливаются к должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) в соответствии с приложением 3 к данному Положению

5. Доплаты молодым специалистам.

5.1. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания образовательных учреждений высшего профессионального и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Учреждение, устанавливаются доплаты к должностному окладу, окладу (ставка заработной платы, тарифной ставке) в следующих размерах:

Категории молодых специалистов	В процентах к должностному окладу, окладу (ставка заработной платы*, тарифной ставке)
Молодым специалистам: имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в муниципальные учреждения образования муниципального района «Ижемский», расположенные в сельских населенных пунктах	30

имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании с отличием и прибывшим на работу в муниципальные учреждения образования муниципального района «Ижемский», расположенные в сельских населенных пунктах	30
---	----

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в школе по профилю полученного образования.

5.2. Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в подпунктах 5.3. и 5.4. данного пункта.

5.3. Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения, устанавливаются с даты трудоустройства в учреждение образования, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания учебного заведения, за исключением случаев, указанных в подпункте 5.4. настоящего пункта.

5.4. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на три года с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

5.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.

6. Размеры доплат и надбавок могут быть уменьшены или отменены в следующих случаях:

6.1. При невыполнении возложенных обязанностей.

6.2. При ухудшении качества работы.

Решение о снижении доплат, а так же их отмене принимается администрацией школы по согласованию с профсоюзным комитетом и оформляется приказом руководителя.

2.6. Стимулирующие выплаты

1. Работникам школы могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) надбавки за качество выполняемых работ;
- 3) надбавки за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

2. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам школы устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер надбавок, в процентах к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке)
1.	директор	до 180
2.	Заместитель директора	до 180
3.	специалисты	до 150
4.	служащие, рабочие	до 100

3. Работникам школы в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда могут устанавливаться надбавки к должностным окладам, окладам (ставка заработной платы, тарифным ставкам) за качество выполняемых работ, в том числе:

1) За ведомственные награды

2) водителям автомобилей всех типов, имеющим 1-й класс, - 25 процентов, 2-й класс - 10 процентов к окладу, тарифной ставке за фактически отработанное время в качестве водителя. Надбавка не устанавливается водителям, являющимся высококвалифицированными, оклад которых установлен как оклад высококвалифицированных рабочих учреждений образования, постоянно занятых на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования, в соответствии с разделом «4 квалификационный уровень» профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» приложения № 2, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 234 «О некоторых вопросах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми»;

3) работникам за качество выполняемых работ по иным основаниям, определяемым в локальном нормативном акте школы, - в размере до 100 процентов к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке)

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, установленных в приложении «Критерии эффективности деятельности» Положения.

5. Для определения размера и порядка выплат надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальных выплат работникам школы, на основе подведения итогов, оценки эффективности, результативности и качества выполняемых работ с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, в школе создается постоянно действующая комиссия по подведению итогов оценки эффективности труда работников, которая утверждается приказом директора, в составе директора школы,

заместителей директора, других категорий работников, представителя трудового коллектива.

Комиссия рассматривает представление, содержащее оценку работы работника (в разрезе критериев оценки, баллов по показателям), и по итогам рассмотрения определяет размер надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальных выплат работникам.

Представление оформляется и утверждается:

- директором школы - на заместителей директора, иных работников, подчиненных руководителю,

- заместителем директора - на иных работников, подчиненных заместителям руководителей.

6. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца (квартала, полугодия, года) работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц (квартал, полугодие, год).

7. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, в том числе премиальных выплат по итогам работы, надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, заместителям руководителя, остальным работникам школы устанавливаются приказом директора школы.

Выплаты стимулирующего характера директору школы устанавливаются приказом МУ «Управление образования МР «Ижемский», осуществляющим организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью, с учетом результатов деятельности школы в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда школы.

8. Надбавки за выслугу лет устанавливаются руководителям (директору школы, заместителям директора), специалистам (учителя, педагог-психолог, учитель-логопед, педагог-организатор внеклассной работы, заведующая библиотекой, делопроизводитель) и высококвалифицированным рабочим школы в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки, в процентах к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке)
свыше 1 года	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Надбавки за выслугу лет устанавливаются также работникам, работающим по совместительству.

Надбавки за выслугу лет не устанавливаются молодым специалистам, имеющим доплату в соответствии с пунктом 5 приложения № 3, утвержденного постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования муниципального района «Ижемский».

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

1) период работы в государственных и муниципальных учреждениях на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;

2) период работы в государственных и муниципальных учреждениях высококвалифицированными рабочими, оплата труда которых осуществлялась исходя из повышенных разрядов;

3) период работы в централизованных бухгалтериях при органах исполнительной власти и местного самоуправления Республики Коми на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;

4) период работы на государственной гражданской и муниципальной службе;

5) период работы до 1 января 1992 года на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих в детских спортивных школах, созданных при физкультурно-спортивных обществах, спортивных или спортивно-технических клубах, профсоюзах;

6) время военной службы граждан, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу не превысил одного года, а ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

Надбавки за выслугу лет исчисляются исходя из должностного оклада, оклада (ставки заработной платы, тарифной ставки) работника без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Работникам образовательных учреждений, выполняющим педагогическую и (или) преподавательскую работу, надбавка за выслугу лет исчисляется пропорционально объему учебной нагрузки.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут предоставляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на надбавку за выслугу лет или ее размер, заверенные подписью руководителя и печатью

2.7. О порядке исчисления заработной платы педагогическим работникам.

1. Месячная заработная плата педагогических работников образовательных учреждений определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за должностной оклад норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- учителей и преподавателей за работу по совместительству в другом образовательном учреждении (одном или нескольких). При этом общий объем работы по совместительству не должен превышать половины месячной нормы рабочего времени учителя и преподавателя;

- учителей, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается в установленном ежемесячном объеме независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год.

В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям.

3. Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах в зависимости от объема их учебной нагрузки производится 2 раза в год - на начало I и II учебных полугодий.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость учащихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения должностного оклада на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

4. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

2.8. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации;

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше 2 месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

III. Сроки расчета при увольнении

При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

IV. Другие вопросы оплаты труда

1. За счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, работникам школы может выплачиваться материальная помощь.

Материальная помощь оказывается работнику по его письменному заявлению на имя директора школы в следующих случаях:

- тяжелой болезни работника либо члена его семьи, находящегося на его иждивении;
- смерти близких родственников (супруга (и), ребенка, родителей), а в случае смерти работника - членам его семьи (по их письменному обращению);
- экстремальных ситуаций, повлекших за собой большой материальный ущерб (пожары, аварии, стихийные бедствия);

- рождение ребенка;
- других случаях.

Материальная помощь устанавливается в размере до 3 тысяч рублей.

2. За счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, работникам школы могут назначаться премии к профессиональным праздникам, юбилейным датам, при увольнении работника в связи с выходом на пенсию в размере до 3 тысяч рублей.

V. Заключительные положения.

13.1. При приеме на работу (до заключения трудового договора) работник должен быть ознакомлен с Положением под роспись в листе ознакомления.

13.2. Положение распространяется на всех работников школы, независимо от источника осуществления оплаты труда.

13.3. В случае изменения законодательства, а также нормативных правовых актов Республики Коми, Положение подлежит изменению.

Перечень должностей и размеры должностных окладов, окладов**(ставок заработной платы, тарифных ставок)**

1. Размеры должностных окладов руководящих работников

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
1.	Директор школы	14964
2.	Заместитель директора школы:	13468

2. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников

заработной платы (должностные оклады) общепрофессиональных должностей специалистов и служащих

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
педагог-организатор	11551
педагог-библиотекарь	12065
учитель	12065
воспитатель	11808
музыкальный руководитель	11294

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Заведующий хозяйством	9085

Делопроизводитель	8655
-------------------	------

4. Ставки заработной платы (должностные оклады) общеотраслевых профессий рабочих

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Дворник	8490
Сторож	8655
Уборщик служебных помещений	8655
Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений	8825
Машинист (кочегар) котельной	8655
Повар	8825
Водитель	10435
Кастелянша	8655
Кладовщик	8655
Младший воспитатель	9610
Оператор стиральных машин	8655

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
МБОУ «Диюрская ООШ »

**Размеры
повышения должностных окладов, окладов
(ставок заработной платы, тарифных ставок) работников школы.**

№ п/п	Перечень оснований для повышения должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работников	Размер повышения, в процентах к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке)
1.	За работу в учреждениях образования, расположенных в сельских населенных пунктах (в соответствии с решением Совета муниципального образования «Ижемский район» от 30 ноября 2004 года № 124 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Ижемский район»)	25
2.	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья на основании медицинского заключения	20
3.	Учителям и преподавателям коми языка и коми литературы общеобразовательных учреждений, учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования всех видов (классов, групп и учебно-консультативных пунктов) с русским языком обучения - за часы занятий по коми языку в I - XI классах и коми литературе в V - XI классах	15
4.	Руководителям и педагогическим работникам учреждений образования, имеющим почетные звания: «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы Коми ССР», «Заслуженный учитель школы Коми АССР», «Заслуженный работник Республики Коми» и другие	до 10

	<p>почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» субъектов Российской Федерации, а также союзных республик, входивших в состав СССР (по вновь присужденным почетным званиям должностной оклад повышается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)</p>	
--	---	--

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
МБОУ «Диюрская ООШ»

Размеры выплат компенсационного характера.

№ п/п	Вид работ или наименование выплат	Основание для оплаты	Размер доплаты в % к должностному окладу, окладу
1	За работу в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов утра)	Статья 154 Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ)	30
2	За работу в выходные и праздничные дни	Статья 153 ТК РФ	Работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.
3	Доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда по результатам аттестации рабочих мест	Статья 147 ТК РФ	учитель химии – 4 % рабочий по обслуживанию зданий и сооружений - 4 %

Доплаты работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей работников, устанавливаются к должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) в следующих размерах:

№ п/п	Наименование работ	Размер доплат, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	Учителям, преподавателям за классное руководство (руководство группой) (доплата за классное руководство устанавливается исходя из численности обучающихся по состоянию на 1 сентября)	25 обуч. - 30% 24 обуч. - 29% 23 обуч. - 28% 22 обуч. - 26% 21 обуч. - 25% 20 обуч. - 24% 19 обуч. - 23% 18 обуч. - 22% 17 обуч. - 20% 16 обуч. - 19% 15 обуч. - 18% 14 обуч. - 17% 13 обуч. - 16% 12 обуч. - 14% 11 обуч. - 13% 10 обуч. - 12% 9 обуч. - 11% от 1 до 8 обуч. - 10%
2.	Учителям 1-4 классов за проверку тетрадей (доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)	До 10
3.	Учителям, преподавателям за проверку письменных работ по: русскому языку, литературе математике иностранному языку, коми языку, черчению, физике, химии и по остальным предметам (доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)	До 15 До 15 До 10 До 5
4.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами за заведование учебными мастерскими	До 10
5.	Педагогическим работникам за заведование учебно-опытными участками, теплицами, парниковыми хозяйствами (доплата за заведование учебно-опытными участками, теплицами, парниковыми и подсобными хозяйствами устанавливается на период проведения сельскохозяйственных работ)	До 10
6.	За руководство методическими объединениями; за работу в аттестационных комиссиях, экспертных комиссиях по определению профессиональной компетентности педагогических, руководящих работников при прохождении аттестации на	До 15

	соответствующую квалификационную категорию (доплата за работу в аттестационных, экспертных комиссиях устанавливается на период работы аттестационной комиссии)	
7.	Педагогическим работникам за профориентацию 6-9 классов	До 10
8.	Педагогическим работникам за заведование музеем	До 15
9.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к образовательной организации и обратно	до 10
10.	Водителям автотранспортных средств за техническое обслуживание автотранспортных средств. (доплата производится при условии отсутствия в штате учреждения образования должности механика)	до 30
11.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы	до 15
12.	За обслуживание вычислительной техники учителю, на которого возложено заведование кабинетом информатики, за каждый работающий компьютер при условии отсутствия в штатном расписании должности техника, инженера.	до 2

Приложение № 4
к Положению об оплате труда

**Критерии оценки результативности труда работников
для установления надбавок за интенсивность и высокие результаты работы и качество
выполняемых работ работникам учреждения**

Наименование критерия	Показатели	%	Периодичность изменения
Заместители директора На 15-20 % ниже, чем % директора			
адаптации учащихся 1,5,10 классов (классным руководителям)		10	сентябрь
за напряженность классным руководителям 4,9 классов		10	май
почетные награды Российской Федерации и Республики Коми (с нагрудным знаком)		5	Месячная
награды грамотами Российской Федерации		10	Месячная
за подготовку выпускников к ГИА по обязательным предметам при условии сдачи экзамена всеми выпускниками		3000 рублей	Ежемесячно за прошлый учебный год
за подготовку выпускников общеобразовательных учреждений, получивших по ГИА от 80 до 100 баллов		2500 рублей	
за подготовку призеров Республиканского этапа олимпиады школьников		2500 рублей	
за подготовку победителей		3000	

Республиканского этапа олимпиады школьников и призеров Всероссийского этапа олимпиады школьников		рублей	
за подготовку победителей Всероссийского этапа олимпиады школьников		5000 рублей	
Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений, дворник, сторож, рабочий по обслуживанию зданий, т.д.)			
Дополнительная дезинфекция и приготовление дез. растворов		12	Месячная
проведении ремонтных работ в учреждении и работ связанных с ликвидацией аварий	Покраска парт, пола, радиаторов, стен Стен (на высоте), потолков Штукатурные работы	30 35 40	Месячная (лето)
За расчистку снежных заносов, расчистку крыш от снега, льда, ремонт крыши, подсыпка в зимнее время тротуаров песком	2 часа в месяц 5 часов в месяц 10 часов в месяц 15 часов в месяц	5 10 15 20	Месячная
За расчистку снежных заносов (дворник)	10 часов в месяц	10	Месячная (декабрь, январь, февраль)
увеличение объема работ, связанных с организацией питания учащихся и учителей других школ при проведении районных соревнований, олимпиад и других мероприятий –		10	Месячная
Организация дополнительного питания (заведующей производством)		10	Месячная

Разовые стимулирующие выплаты устанавливаются при:

- победителям и призерам районного конкурса «Учитель года» - до 3 тысяч рублей
- юбилеях (30, 35, 40,45 лет) - 1 тысяча рублей
- юбилеях (50 лет и выше) – 2 тысячи рублей

Материальная помощь:

- выделяется работникам по мере необходимости (дорогостоящее лечение, похороны, свадьбы, рождение ребенка и т.д.) при наличии средств в фонде стимулирования - до 1 тысячи рублей

Работники могут поощряться премией:

- к юбилейным датам учреждения,
- профессиональным и государственным праздникам. При этом оценивается совокупный вклад работника в совершенствование работы учреждения - До 1 тысячи рублей